

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МОУ Гимназия

«28» 08 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО и введено

в действие приказом

от «28» 08 2013 № 74/39

Директор МОУ Гимназия

Т.А. Сторожкова

«28» 08 2013



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МОУ Гимназия

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете, (далее Положение) Муниципального общеобразовательного учреждения Гимназия (далее МОУГ), разработано на основе Закона Российской Федерации "Об образовании в РФ", Типового положения об общеобразовательном учреждении, а также Устава МОУГ.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным постоянно действующим органом самоуправления МОУГ, который создается для участия педагогического коллектива в реализации государственной политики в сфере образования, рассмотрения основных вопросов и совершенствования образовательного процесса, внедрения в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта и действует в соответствии с Уставом МОУГ и настоящим Положением в рамках действующего законодательства.

1.3. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники МОУГ, а также иные работники МОУГ, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

Директор МОУГ входит в состав Педагогического совета по должности и является его председателем.

Директор МОУГ своим приказом назначает на учебный год секретаря педагогического совета, который работает на общественных началах и ведет всю документацию Педагогического совета.

С правом совещательного голоса или без такого права в состав Педагогического совета МОУГ могут входить представители учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета в зависимости от повестки дня заседания.

1.4. Деятельность Педагогического совета осуществляется на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов школьного коллектива.

Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации "Об образовании в РФ";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;

2

- нормативно-правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области;

- приказами и распоряжениями органов управления образования;
- Уставом МОУГ и настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом МОУГ, утверждается и вводится в действие приказом директора.

Положение о Педагогическом совете МОУГ принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения в установленном пункте 1.5. порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МОУГ.

1.7. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива педагогических работников МОУГ. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора МОУГ, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета МОУГ являются:

- объединение усилий педагогического коллектива на обеспечение качественного уровня образовательного процесса и учебно-воспитательной работы на основе внедрения в практику достижений науки и передового педагогического опыта;

- совершенствование профессионально-педагогической подготовки учителей, создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы, прогноз развития педагогического коллектива МОУГ;

- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;

- разработка содержания работы по общей методической теме МОУГ;

- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования (ФК ГОС или ФГОС НОО, ООО, СОО), соответствующий лицензии, полученной МОУГ.

2.2. Педагогический совет:

- разрабатывает образовательную программу и Программу развития МОУГ, а также предоставляет их для согласования Управляющему совету МОУГ;

- разрабатывает и обсуждает локальные нормативные акты МОУГ в сфере образовательной деятельности;

- утверждает план работы МОУГ на учебный год;

- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования: обсуждает и проводит выбор содержания образования, учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

- осуществляет регулирование учебно-воспитательного процесса, анализ и оценку его результатов;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

- определяет направления научно-методической и инновационной работы, взаимодействия МОУГ с научными организациями;
- обсуждает планы работы МОУГ, методических объединений и других служб, информацию и отчеты по различным вопросам деятельности МОУГ;
- решает вопросы текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МОУГ по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т. ч. сообщения о результатах проверки соблюдения санитарно-гигиенического, противопожарного режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности;
- утверждает характеристики учителей, представляемых к почетным званиям, почетным знакам, к награждению почетными грамотами, грамотами и благодарственными письмами и т.п.;
- выдвигает кандидатов с их согласия на участие в профессиональных конкурсах, включая соискание гранта по национальным проектам, конкурс «Учитель года» и т.п.

3. Организация деятельности Педагогического совета

3.1. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы МОУГ, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников МОУГ.

3.2. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые Педагогические советы.

3.3. Тематика заседаний вносится в годовой план работы МОУГ с учетом данных анализа образовательного процесса.

3.4. Работой Педагогического совета руководит председатель педагогического совета (директор МОУГ).

3.5. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.

3.6. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы МОУГ.

3.7. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Решения Педагогического совета реализуются приказами директора МОУГ.

Решения Педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

3.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет председатель совета. На очередных заседаниях совета докладывается о результатах этой работы.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать, утверждать локальные нормативные акты, касающиеся образовательного процесса МОУГ;

4.2. Педагогический совет ответственен:

- за выполнение планов работы МОУГ;

- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства;

- утверждение образовательных программ;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Делопроизводство Педагогического совета

5.1. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Книга протоколов Педагогических советов хранятся в делах МОУГ 50 лет в установленном порядке.

Прошито,
проинummerовано
и скреплено
печатью
4 листа
(четыре листа)



Директор ИОУД
Сторосенкова Т.А.